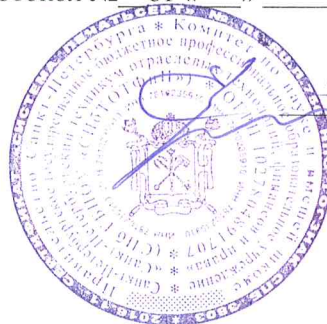


СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургский техникум  
отраслевых технологий, финансов и права»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Техникума

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г



Директор техникума  
Е.А.Лубашев

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Санкт-Петербург

2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном учреждении «Санкт-Петербургский техникум отраслевых технологий, финансов и права» (далее- Техникум).

1.2. Для координации деятельности Техникума по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений создается Комиссия.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г., Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", Указ Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции", иными нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции.

## **2. Задачи Комиссии**

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики Техникума.

2.2. Координирует деятельность Техникума по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Техникума.

## **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь и члены комиссии .

#### 3.1.1. Председатель комиссии:

- возглавляет работу комиссии;
- организует работу комиссии;
- созывает заседания комиссии;
- дает поручения членам комиссии.

3.2.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии,

3.2.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

3.2.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

#### 3.2. Секретарь Комиссии:

организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

ведет протокол заседания Комиссии.

#### 3.3. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

3.4. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.6. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.

3.7. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывает Председатель и секретарь комиссии.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Техникума по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции.

4.3. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Техникума по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.4. Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

со структурными подразделениями Техникума

с гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Техникуме;

с правоохранительными органами, прокуратурой по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.