



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «СПбТТОТФ и П»

Е.А. Лубашев

подпись, м.п.

Приказ № 712-1 от «11» декабря 2019 г

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургский техникум отраслевых технологий,
финансов и права» на 2020-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1	Актуализация информации по обращению граждан в администрацию учреждения и правоохранительные органы при выявлении случаев коррупционных проявлений на стендах техникума и на официальном сайте образовательной организации	Заместитель директора по УР	Ежегодно, январь
2	Обсуждение вопросов антикоррупционной тематики, доведение информации об изменениях антикоррупционного законодательства до работников учреждения.	Директор	По графику Педсоветов на 2020-2022 уч. Года. и Общее собрание работников и обучающихся (сентябрь 2021г)
3	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства	Юрисконсульт	Постоянно
4	Проведение плановой инвентаризации имущества учреждения	Главный бухгалтер	Ежегодно по состоянию на 1 января.
5	Проведение проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности	КНВШ	В соответствии с планом проверок
6	Анализ заявлений, обращений граждан (сотрудников, обучающихся, посетителей), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	Директор, руководители структурных подразделений	Постоянно

7	Осуществление внутреннего контроля за предоставлением платных услуг в образовательного учреждения	Заместитель директора по УВР, Главный бухгалтер	Постоянно
8	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок	Главный бухгалтер, начальник АХО	Постоянно
9	Проверка на соответствие ЛНА учреждения, регулирующих осуществление закупок, действующему антикоррупционному законодательству. Обеспечение общественного контроля за деятельностью учреждения по реализации положений законодательства по закупкам в контрактной сфере (при обращении граждан и организаций)	Специалист по закупкам, Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течении 2020-2022 гг.
10	Создание условий для справедливой конкуренции на спортивных соревнованиях, устранение дискриминационных условий доступа обучающихся к местам проведения тренировочных занятий	Председатель ЦК Общеобразовательных дисциплин	Постоянно
11	Выполнение комиссией по противодействию коррупции, возложенных на нее следующих функций: а) обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения общих принципов служебного поведения; б) обеспечение деятельности комиссии по разрешению конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению; д) обеспечение реализации возможности для персонала и обучающихся сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений; е) проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений; ж) взаимодействие с правоохранительными органами.	Заместитель директора по УР, Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение 2020-2022 г.
12	Размещение и обновление на информационных стендах в учреждении и на сайте: - информации с целью ознакомления родителей с условиями обучения и проживания - адреса и телефоны должностных лиц учреждения, куда могут обратиться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Заместитель директора по УВР	Ежегодно, месяц январь

13	Проведение воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче зачетов и экзаменов.	Заместитель директора по УР	Постоянно
14	Проведение родительских собраний, в том числе с целью разъяснения политики образовательного учреждения в отношении коррупции	Заместитель директора по УР, по УВР	Два раза в учебный год
15	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Зам. директора по УВР	Не менее одного раза в учебный год.
16	Усиление персональной ответственности педагогов за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор, зам. директора по УВР	Постоянно
17	Включение в образовательные программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение антикоррупционного сознания обучающихся. Проведение тестирования среди студентов 1-4 курсов.	зам. директора по УР, методист, преподаватели правовых дисциплин.	В течение учебного года
18	Проведение недели правовых знаний	Зам. директора по УР, преподаватели правовых дисциплин	Ежегодно, апрель
19	Проведение классных часов на 1 -4 курсах, посвященных Международному дню антикоррупции.	Классные руководители групп, методист	Ежегодно, декабрь
20	Проведение заседаний комиссии СПб ГБПОУ «СПбТОТФиП» по противодействию коррупции	Председатель и члены комиссии	Не менее одного раза в полугодие
21	Оказание консультативной помощи сотрудникам учреждения и обучающимся по вопросам, связанным применением законодательства РФ о противодействии коррупции.	Юрисконсульт	По мере необходимости
22	Представление информации в КНВШ по показателям антикоррупционного мониторинга	Зам. директора по УР	По запросу

24	Представление директором сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Директор	Ежегодно, в период с января по февраль включительно
25	Мониторинг исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Зам. директора по УР	Ежегодно, декабрь

Заместитель директора по УР Костин Р.А